

UMOWA O DZIEŁO
(projekt)

zawarta 2022 r. w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, reprezentowaną przez Krystynę Stachowską – Zastępcę Prezydenta Miasta Rzeszowa, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, a
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,
o następującej treści:

§ 1

Zamówienia udziela się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 86/2020 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2020 r.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie, wydruk i dostawa wraz z wniesieniem do magazynu Wydziału Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki, kalendarzy ściennych planszowych (1000 szt.) i trójdzielnych (500 szt.) na 2023 rok.
2. Kalendarze zostaną wykonane zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zamawiający w terminie do 10 października 2022 roku prześle Wykonawcy zdjęcia (maks. 20 szt.), na podstawie których Wykonawca zobowiązany jest wykonać po 2 projekty kalendarzy ściennych planszowych i trójdzielnych na 2023 rok.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekty kalendarzy w terminie do 4 dni, od dnia otrzymania zdjęć od Zamawiającego.
3. Zamawiający, w terminie do 2 dni od dnia otrzymania projektów, wybierze jeden projekt kalendarza. Zamawiający dopuszcza zgłoszenie poprawek do wybranego kalendarza, a Wykonawca zobowiązuje się je do 1 dnia, od otrzymanego zgłoszenia, każdorazowo wprowadzać.
4. Po akceptacji projektu kalendarza przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się go wydrukować i dostarczyć wraz z wniesieniem, zgodnie z parametrami określonymi w załączniku do niniejszej umowy, w terminie do 30 listopada 2022 roku.
5. Z odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy, Wykonawca dokona jego poprawek własnym staraniem i na własny koszt, w terminie do 3 dni, licząc od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego e-mailem.
7. W razie niedokonania poprawek, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy bez zapłaty ceny.

§ 4

1. Za czynności określone w umowie Wykonawca otrzyma cenę w wysokości łącznej (słownie:) brutto, płatne przelewem, po odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury lub rachunku na: Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613,

Odbiorca faktury/rachunku-płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydziału Marki Miasta Współpracy Gospodarczej i Turystyki, ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów, (ze środków „promocja j.s.t.” Dz. 750, rozdz. 75075, par. 4300, zadanie własne Gminy).

2. Cena za jeden egzemplarz kalendarza planszowego wynosizł brutto.

3. Cena za jeden egzemplarz kalendarza trójdzielnego wynosi zł brutto.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej.¹

5. Świadczone usługi i uzyskany z tego tytułu przychód wchodzi w zakres prowadzonej działalności i będzie podlegał rozliczeniu w ramach tej działalności.¹

§ 5

Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do kalendarzy nie są ograniczone, przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego przysługujące mu autorskie prawa majątkowe i udziela mu zezwolenia na wykonanie praw zależnych w stosunku do kalendarzy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie wszelkimi technikami,
- 2) zwielokrotnianie wszelkimi technikami,
- 3) wprowadzanie do obrotu,
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera,
- 5) rozpowszechnianie,
- 6) publiczne odtwarzanie,
- 7) odtwarzanie w sieci Internet,
- 8) użyczanie, najmowanie, dzierżawa.

§ 6

Zamawiający dopuszcza możliwość dodatkowego wydrukowania kalendarzy planszowych i trójdzielných w ilości do 500 egzemplarzy każdego rodzaju przez Wykonawcę na podstawie aneksu, w terminie 14 dni od daty jego zawarcia, jednak nie później niż do 31 marca 2023 roku, przy niezmienionej cenie jednostkowej określonej w § 4, ust. 2 i 3.

§ 7

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za zwłokę w przedstawieniu projektów, o których mowa w § 3 ust. 2, w wysokości 0,5 % ceny brutto za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 4, w wysokości 1% ceny brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, o których mowa w § 3 ust. 6, w wysokości 2% ceny brutto za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 15% ceny dostawy.

3. Suma kar umownych nie może przekroczyć 25% ceny o której mowa w § 4 ust. 1.

4. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 3 dni od jej doręczenia Wykonawcy.

¹ w przypadku gdy wyłonionym wykonawcą będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

6. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe, a Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z ceny należnej Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.

7. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie.

§ 8

Do bieżącej współpracy z Wykonawcą upoważnia się pracownika Wydziału Marki Miasta Współpracy Gospodarczej i Turystyki.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami na tle umowy strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu w Rzeszowie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR WYDZIAŁU

Marki Miasta,
Współpracy Gospodarczej i Turystyki

Kamil Czyż

KIEROWNIK REFERATU

Marketingu i Turystyki

Piotr Mamczur
Piotr Mamczur

Jadwiga Zaluska

radca prawny
Rz-248

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Biłogłowego-Rachunkowego

30.08.2022 Renata Rzucidło
Renata Rzucidło

Załącznik

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Kalendarz ścienny trójdzielny

- 1) wymiary kalendarza: 310 x 820 mm,
- 2) wymiary główki: 310 x 220 mm,
- 3) wymiar podkładu: min. 310 x 600 mm,
- 4) trzy kalendaria w układzie trójstopniowym (trzy oddzielne kalendaria) - miesiąc bieżący wyróżniony kolorystycznie; trzyjęzyczne (PL, GB, UA) nazwy miesięcy i dni tygodnia, podwójne imiona, bieżąca numeracja tygodni,
- 5) główka lakierowana UV z fotografią dostarczoną przez zamawiającego,
- 6) wykończenie: pasek regulowany z okienkiem w kolorze czerwonym, bloki kalendarium klejone i doklejane do pleców,
- 7) karton pod kalendarium w pełnym kolorze o gramaturze 300 gram +/- 10 gram,
- 8) kalendarz pakowany w białą kopertę o gramaturze 300 gram,
- 9) kalendarium - papier offsetowy o gramaturze 80 gram +/- 10 gram,
- 10) nakład: 500 egzemplarzy.

Kalendarz ścienny planszowy

- 1) format 480 x 680 mm,
- 2) druk pełny kolor (4+4),
- 3) 14 plansz lakierowanych (lakierem UV błysk) całostronicowo (7 kart x 2 plansze),
- 4) materiał: kreda matowa min. 250 g/m² dwustronnie powlekana,
- 5) oprawa: spiralowana po krótkim boku,
- 6) pakowanie: każdy egzemplarz pakowany indywidualnie w worek foliowy z zamknięciem samoprzylepnym, konfekcjonowanie po 25 szt.,
- 7) wykonawca zobowiązany jest dostarczyć min. 2 projekty kalendarzy w oparciu o zdjęcia posiadane przez Zamawiającego, z których wybrany zostanie finalny kalendarz,
- 8) nakład: 1000 egzemplarzy.

✓ Rybicki

OŚWIADCZENIE**Zleceniobiorcy w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej**

Nazwa Firmy

.....

Adres

.....

NIP

.....

1. Mając na względzie, iż na podstawie umowy, o której mowa w art. 734 k.c. lub w art. 750 k.c, będę świadczyć usługi /zlecenie (*) na rzecz Gminy Miasto Rzeszów, oświadczam, że umowę o świadczenie usługi /umowę zlecenia(*) wykonuję jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
2. Z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej podlegam ubezpieczeniu społecznemu osób prowadzących działalność gospodarczą oraz ich rodzin.
3. Ponadto oświadczam, że:
(proszę o podanie niżej zamieszczonych informacji poprzez wstawienie znaku „X” po prawej stronie obok prawidłowej odpowiedzi).

Oświadczenie dotyczące miejsca rejestracji pozarolniczej działalności	Jestem osobą fizyczną i wykonuję działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	
Oświadczenie dotyczące zatrudniania pracowników	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie zatrudniam pracowników.	
	Zatrudniam pracowników. Na dzień składania niniejszego oświadczenia zatrudniam pracowników w okresie od do	
Oświadczenie dotyczące zawartych umów ze zleceniobiorcami	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie mam zawartych umów ze zleceniobiorcami.	
	Mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami. Na dzień składania niniejszego oświadczenia mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami na okres od do	

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych zmian. W przypadku podania błędnych informacji, a także w razie nie przekazania informacji o zmianie danych, które mają wpływ na opłacanie składek, zobowiązuję się zwrócić Płatnikowi opłacone przez niego do ZUS-u składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe) finansowane ze środków ubezpieczonego oraz odsetki od całego powstałego zadłużenia.

.....

(data i podpis zleceniobiorcy)

(*)Niepotrzebne skreślić